Adatkezelési tájékoztató

A változat kelte: 2026. november 14.

1. Adatkezelő és kapcsolat

Adatkezelő – Kreizinger-Panák Fanni egyéni vállalkozó

Székhely – 1088 Budapest, Krúdy utca 4., 4. emelet 21A ajtó

Adószám / nyilvántartás – 59648297-1-42 / 57696270

Kapcsolat – hello@panakfanni.hu | +36 30 812 0772

Honlap – https://panakfanni.hu/

A tájékoztató azt ismerteti, hogy a szolgáltatásokkal kapcsolatban milyen személyes adatokat, milyen célból, jogalapon, kik bevonásával és meddig kezelek. Az adatkezelésre az (EU) 2016/679 általános adatvédelmi rendelet (GDPR) irányadó.

2. Időpontfoglalás és kapcsolattartás

2.1. Időpont-előjegyzés a Minupban

A Minupban a vendég kiválasztja a szolgáltatást, a részvétel módját és az időpontot, majd megadja nevét, e-mail-címét, telefonszámát, számlázási nevét és számlázási címét. A név és az e-mail-cím az előjegyzés azonosítását és az értesítések kézbesítését szolgálja. A telefonszámot az időponttal kapcsolatos egyeztetéshez, a számlázási adatokat a megtartott alkalom számlázásához használom.

A díjmentes előjegyzés rögzítésének és a honlapos megrendeléssel való összekapcsolásának jogalapja a vendég kérésére történő, szerződéskötést megelőző intézkedés (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont). A Minup az előjegyzésről értesítést küld a megadott e-mail-címre. A számlázáshoz kapcsolódó adatkezelésről a 4.1. pont ad tájékoztatást.

2.2. A megrendelés véglegesítése a honlapon

A véglegesítő űrlapon a vendég a nevét, a Minupban használt e-mail-címét, a választott szolgáltatást és az időpontot adja meg. Ezek alapján azonosítom az előjegyzést. A megrendeléshez kapcsolom az ÁSZF elfogadását, a beküldés időpontját és – ha a vendég 14 napon belüli alkalmat kér – a korai teljesítésre és annak jogkövetkezményére vonatkozó nyilatkozatát. A „Megrendelés véglegesítése fizetési kötelezettséggel” gombbal elküldött megrendelést e-mailben igazolom vissza.

A megrendelés és a kapcsolattartás adatkezelési jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja. A jogszabályban előírt tájékoztatás és visszaigazolás dokumentálásának jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet alapján. Az igények érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges adatok megőrzésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja.

2.3. Elállási nyilatkozat és automatikus visszaigazolás

Az elállási nyilatkozat az „Elállás a szerződéstől” oldalon is benyújtható: https://panakfanni.hu/elallas-a-szerzodestol/

Az űrlapon a vendég nevét, e-mail-címét és az érintett konzultáció vagy ajándékutalvány-vásárlás azonosításához szükséges adatokat kérem. Rögzítem a nyilatkozat tartalmát, a beküldés napját és időpontját. A megadott címre automatikus e-mailt küldök a nyilatkozat tartalmával és a beküldés pontos

idejével. Az adatokat az elállás intézése és a visszaigazolási kötelezettség teljesítése céljából kezelem a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja és a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 22. §-a alapján.

2.4. E-mail és online konzultáció

A kérdések, foglalásmódosítások, lemondások és az online alkalmak szervezése során a megadott e-mail-címet, az üzenetek tartalmát és a kapcsolódó levelezést kezelem. A levelezés a Sybell tárhelyszolgáltató webmail rendszerén keresztül működik; az online konzultációkhoz Google Meet használható. Jogalap: szerződéshez kapcsolódó ügyekben a GDPR 6. cikk (1) b) pont, egyéb megkereséseknél a 6. cikk (1) f) pont szerinti jogos érdek.

3. Konzultációs feljegyzések és érzékeny adatok

A konzultációk és mentorálási folyamatok során a résztvevő teljes nevéhez kapcsolódó szakmai jegyzeteket készítek papíron és a saját számítógépemen. A papírjegyzeteket a személyes munkavégzés helyén és otthoni tárolási helyen őrzöm; az elektronikus jegyzeteket saját számítógépen tárolom. A feljegyzések a konzultáció témáira, célokra, felismerésekre, következő lépésekre és az ügyfél által megosztott személyes történetekre vonatkozhatnak.

Cél: a több alkalomból álló együttműködés követhetősége, szakmai felkészülés és személyre szabott kísérés. A szolgáltatás nyújtásához szükséges, nem különleges személyes adatok kezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) b) pontja lehet. Az ezen túli feljegyzések kezelése megfelelő külön jogalapot igényel.

A feljegyzések tartalmazhatnak egészségi állapotra, mentális egészségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, illetve más, a GDPR 9. cikke alá tartozó különleges adatra utaló információt. Ezek írásos rögzítésére és megőrzésére kizárólag megfelelő GDPR 6. cikk szerinti jogalap és a 9. cikk szerinti feltétel fennállásakor kerülhet sor, például az ügyfél előzetes, külön kifejezett hozzájárulása alapján (6. cikk (1) a) és 9. cikk (2) a) pont).

Az általános ÁSZF- vagy adatkezelési-tájékoztató-elfogadás ezt nem helyettesíti.

A konzultációs tartalmi jegyzeteket az utolsó találkozástól számított legfeljebb 12 hónapig őrzöm meg, majd törlöm vagy megsemmisítem, kivéve, ha egy konkrét jogvita vagy jogszabályi kötelezettség másként indokolja. A szükségtelenül részletes vagy harmadik személyeket beazonosító információk rögzítését kerülöm.

4. Számlázás, ajándékutalványok és értesítések

4.1. Számlázás és fizetés

A konzultáció díja a megtartott alkalmat követően fizetendő. A számlán feltüntetendő nevet és számlázási címet a Minupban, az időpontfoglaláskor kérem be. A számlákat a Számlázz.hu rendszerével állítom ki. Banki utalás esetén a fizetéshez kapcsolódó pénzforgalmi adatok is kezelhetők. Az adatokhoz a könyvelési feladatok ellátásához szükséges mértékben a DulaDó Kft. is hozzáférhet.

Cél: számlakiállítás, adózási és számviteli kötelezettségek teljesítése. Jogalap: GDPR 6. cikk (1) c) pont. A számviteli bizonylatok megőrzése főszabályként legalább 8 év.

4.2. Ajándékutalványok

Az ajándékutalvány megrendelésekor a vásárló nevét, e-mail-címét, számlázási címét és telefonszámát kérem, továbbá nyilvántarthatom az utalvány típusát, értékét, azonosítóját, kiállítását és beváltását. Az utalvány nem névre szóló, átruházható; a beváltó személy adatait akkor kezelem, amikor maga időpontot foglal vagy a beváltás szervezéséhez szükséges. Jogalap: GDPR 6. cikk (1) b) és c) pont.

4.3. Önként kért programértesítések

A Minupban a vendég külön, önkéntes döntéssel feliratkozhat a Lélekvirágok közelgő előadásairól és csoportos önismereti programjairól szóló e-mailes értesítésekre. Kezelt adatok: név, e-mail-cím, a hozzájárulás ténye, időpontja és forrása. Jogalap: GDPR 6. cikk (1) a) pont. A feliratkozás nem feltétele a konzultációnak. A hozzájárulás bármikor visszavonható a hello@panakfanni.hu címen, a feliratkozók nyilvántartását rendszeresen felülvizsgálom. Jelenleg külön hírlevélküldő rendszert nem használok.

4.4. Panaszok és egyéb megkeresések

A megkeresések és panaszok kezelésekor a megadott azonosító és kapcsolattartási adatokat, az üzenetek, panaszok, válaszok és szükséges iratok tartalmát kezelem. Jogalap: szerződéses ügyekben GDPR 6. cikk (1) b) pont, jogi kötelezettség esetén c) pont, egyéb esetben a jogos érdek szerinti f) pont. A jogszabály által előírt panaszmegőrzési idő főszabályként 3 év.

5. Adatmegőrzési időtartamok

Nem véglegesített előjegyzés – A meghiúsulást követően legfeljebb 30 napig őrzöm, ha nincs más megőrzési ok.

Foglalás, nyilatkozatok, szerződéses iratok – A teljesítéstől vagy a foglalás megszűnésétől számítva főszabály szerint legfeljebb 5 évig, a jogi igények igazolásához szükséges körben. Folyamatban lévő jogvitában vagy külön megőrzési kötelezettség esetén a szükséges ideig.

Konzultációs tartalmi jegyzetek – Az utolsó konzultációtól számított legfeljebb 12 hónap, a fenti kivételekkel.

Számlák, számviteli bizonylatok – Legalább 8 év, a vonatkozó jogszabály szerint.

Önálló érdeklődői levelezés – A megkeresés lezárását követő legfeljebb 12 hónap, ha más jogalap nem indokolja.

Programértesítési feliratkozás – A hozzájárulás visszavonásáig vagy az értesítési cél megszűnéséig, rendszeres felülvizsgálattal.

Panaszok, panaszra adott válaszok – Főszabályként 3 év, illetve a kötelező határidő vagy jogvita szerint.

A különböző rendszerek biztonsági mentéseinek, technikai naplóinak és az adatfeldolgozók saját megőrzési ciklusainak időtartama eltérhet; ezek a szolgáltatói feltételek és a tényleges beállítások szerint alakulnak.

6. Honlap, sütik és technikai adatok

A panakfanni.hu WordPress-alapú honlapot a Sybell Informatika Kft. tárhelyszolgáltatásán üzemeltetem. A honlap működése, a Fluent Forms űrlapok, a beágyazott Minup foglaló, továbbá a Minupban használt Google reCAPTCHA biztonsági megoldás technikai adatokat (például IP-cím, eszköz- és böngészőadatok, naplóbejegyzések) és sütiket kezelhetnek. Saját célú Google Analytics- vagy Meta Pixel-mérést jelenleg nem használok.

A működéshez feltétlenül szükséges technikai adatkezelések jogalapja megfelelő esetben a GDPR 6. cikk (1) f) pont szerinti jogos érdek; a nem feltétlenül szükséges sütikhez és nyomkövetéshez előzetes hozzájárulás lehet szükséges. A konkrét sütik, külső beágyazások és naplózási idők a honlap tényleges működésétől és az érintett szolgáltatók beállításaitól függenek.

7. Adatfeldolgozók és címzettek

Minup Informatikai Zrt. – Díjmentes előjegyzés, a kapcsolattartási és számlázási adatok rögzítése és automatikus értesítések. 2071 Páty, Völgy sétány 8. 2. ajtó. https://minup.io/hu/minup-adatkezelesi-tajekoztato

Sybell Informatika Kft. – Tárhely, webmail és a WordPress-adatbázis üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatások; 1138 Budapest, Tomori utca 34. 2. emelet; sybell.hu

KBOSS.hu Kft. / Számlázz.hu – Elektronikus számlázás és a kapcsolódó adatok tárolása; szamlazz.hu/adatvedelem

DulaDó Kft. / Dula Dorina – Könyvelés és adózási ügyintézés, a szükséges számlázási adatok körében; 1181 Budapest, Havanna utca 25. 7. em. 21. ajtó; cégjegyzékszám: 01-09-448021

Google Ireland Limited – Google Meet és a külső Google-biztonsági szolgáltatások a tényleges igénybevétel szerint; policies.google.com/privacy

Pénzforgalmi szolgáltatók – A banki fizetéshez szükséges tranzakciós adatok kezelése.

A véglegesítő és az elállási űrlap a WordPress honlapon a Fluent Forms bővítménnyel működik. A beküldött adatok a honlap adatbázisában, valamint a kapcsolódó visszaigazolásokban és levelezésben szerepelhetnek. A megrendelések és nyilatkozatok megőrzési idejét az 5. pont tartalmazza. A tárhelyhez és a levelezéshez kapcsolódó szolgáltatásokat a Sybell Informatika Kft. nyújtja.

8. EGT-n kívüli adattovábbítás

A Minup, a Google és más közreműködő szolgáltatók egyes alvállalkozói vagy szolgáltatásai miatt az Európai Gazdasági Térségen kívüli adatkezelés vagy adattovábbítás is felmerülhet. Ilyen esetben az adattovábbításnak a GDPR V. fejezete szerinti feltételeken – például megfelelőségi határozaton vagy megfelelő garanciákon – kell alapulnia. Az alkalmazott szolgáltatók tényleges feltételeiről és az igénybe vehető garanciákról az adatkezelőnél lehet tájékoztatást kérni.

9. Adatbiztonság és érintetti jogok

A személyes adatokhoz a feladatellátáshoz szükséges körben biztosítok hozzáférést, és a papíralapú, illetve elektronikus adatok védelméhez az adatkezelés kockázatával arányos intézkedéseket alkalmazok. A kétlépéses foglalási folyamathoz szükséges adatokat a 2.1. és a 2.2. pont ismerteti. A programértesítőkre való feliratkozás önkéntes.

Az érintett a jogszabályi feltételek szerint tájékoztatást és hozzáférést kérhet, kérheti adatai helyesbítését, törlését vagy korlátozását, megfelelő esetben hordozhatóságát; jogos érdek esetén tiltakozhat, hozzájárulását bármikor visszavonhatja. Egyes adatok törlését jogszabályi megőrzés (például számviteli kötelezettség) korlátozhatja.

Adatvédelmi kérések: hello@panakfanni.hu vagy az adatkezelő székhelye. A kérésekre főszabályként egy hónapon belül válaszolok, amely a GDPR feltételei szerint meghosszabbítható. Panasz benyújtható a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (https://www.naih.hu/), továbbá bírósági jogorvoslat is igénybe vehető.

10. A tájékoztató módosítása

A tájékoztató a tényleges adatkezelési gyakorlat, a szolgáltatók vagy a jogszabályi környezet változása esetén frissülhet. Az aktuális változatot a honlap teszi hozzáférhetővé. Hatálybalépés: a honlapon történő közzététel napja.